



Jaarverslag 2023

RSIN
Nummer
Contactadres

8152 75 481
KvK 02091182
Jan Salwaplein 3
9641 LN Veendam
06-10448298

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	- 2 -
Woord vooraf.....	- 3 -
1. Algemeen.....	- 4 -
1.1 Missie en doelen.....	- 4 -
1.2 Doelstelling voor 2024.....	- 4 -
1.3 Bestuur	- 5 -
1.4 Raad van Advies	- 5 -
1.5 Personeel.....	- 5 -
1.6 Beloningsbeleid	- 6 -
1.7 Financiële verantwoording.....	- 6 -
1.8 Huisvesting.....	- 6 -
1.9 Samenwerking en overleg.....	- 7 -
1.9.1 Netwerken	- 7 -
1.9.2 Samenwerking formele zorg.....	- 7 -
1.9.3 Zorginstellingen	- 7 -
1.9.4 Rouwbegeleiding.....	- 7 -
1.9.5 Thuiszorgorganisaties.....	- 7 -
1.10 PR	- 7 -
1.10.1 AVG	- 7 -
2. Vrijwillige palliatieve terminale zorg.....	- 8 -
2.1 Cliënten.....	- 8 -
2.1.2 Kwaliteit.....	- 8 -
2.2 Vrijwilligersbeleid.....	- 9 -
2.2.1 Algemeen.....	- 9 -
2.2.2 Werving en selectie	- 9 -
2.2.3 Thematische bijeenkomsten	- 9 -
2.2.4 Nieuwsbrief.....	- 9 -
3. Financiële verantwoording	- 10 -
3.1 Balans per 31-12-2023	- 10 -
3.2 Exploitatieoverzicht 2023	- 10 -

Woord vooraf

Voor u ligt het jaarverslag van de VPTZ van 2023.

Zoals het hoort is dit een zakelijk verslag.

Daarom wil ik eraan toevoegen dat onze stichting zeer gewaardeerd wordt door de cliënten en hun relaties.

Dat maakt dat onze inzetten betekenisvol zijn. Er is veel motivatie en voldoening van zowel vrijwilligers, coördinatoren en bestuur.

Het is fijn om een bijdrage te kunnen leveren aan onze stichting.

Uit de cijfers kunt u opmaken dat corona onze VPTZ heeft doen afslanken wat inzetten betreft.

Voor de toekomst staan veel seinen weer op groen en dat maakt dat we gemotiveerd aan onze stichting gaan werken om onze inzetten weer op het oude niveau te brengen.

Guus Hofman

Voorzitter

1. Algemeen

De stichting Vrijwillige Palliatieve Terminale Zorg Oost-Groningen is opgericht op 24 januari 2006 als St. VTPZ Veendam e.o. De stichting is op dit moment werkzaam in de Gemeente Veendam, een klein gedeelte Midden Groningen (Muntendam, Meeden, Zuidbroek en Noorbroek), Pekela, Oldambt, Stadskanaal en Westerwolde.

Het bestuur hoopt een format te ontwikkelen dat voor de komende jaren kan worden gebruikt. Voor 2024 wordt het werkplan in de maart 2024 vergadering vastgesteld.

1.1 Missie en doelen

De missie voor de stichting is:

Het verlenen van aanvullende vrijwillige palliatieve terminale zorg, met als doel de medemens binnen ons zorggebied in hun laatste levensfase nabijheid, liefde, contact, zorg, warmte, tijd, aandacht en ondersteuning te geven daar waar familie en vrienden er niet (meer) zijn, dan wel met familie en vrienden en ondersteunend naar familie en vrienden.

Doelen daarbij zijn:

- a. Het verlenen van hulp aan stervenden en hun naasten in de thuissituatie en in woonservice- en woonzorgcentra.
- b. Het bevorderen van de integratie van het stervensproces en van de dood in het dagelijkse leven. De stichting oriënteert zich hierbij op en onderschrijft de doelstellingen van de Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Zorg Nederland, gevestigd in Amersfoort.
- c. Het scheppen van verzorgingsmogelijkheden waarbij de levensstijl van de betrokkene centraal staat en waar de situatie en verzorging zoals thuis was zoveel mogelijk wordt gecontinueerd. Uitgangspunt van de zorg vormen de behoeften en verlangens van de mens in zijn laatste levensfase casus quo stervensfase en zijn naasten. Bij de aan te bieden zorg wordt tegemoet gekomen aan de lichamelijke, emotionele, mentale en spirituele behoeften van de betrokkene, hetgeen eraan bijdraagt dat deze persoon op een zo waardig mogelijke wijze zijn leven kan afronden.
- d. En voorts alles wat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn in de meest uitgebreide zin des woord.

1.2 Doelstelling voor 2024

Ook voor 2024 staat professionalisering op het programma. Na de uitbreiding met de gemeente Stadskanaal en Westerwolde zal verdere bekendheid in dat gebied moeten plaats vinden. Contacten moeten worden gelegd met de thuiszorgorganisaties en huisartsen. Ook zullen we ons moeten richten op het geven van voorlichting en het houden van presentaties. Het communicatieplan wordt jaarlijks geactualiseerd. Voor uitgebreidere doelstellingen zie het werkplan.

1.3 Bestuur

In 2023 bestond het bestuur uit vijf leden.

De verslaglegging tijdens de bestuursvergaderingen wordt door een vast bestuurslid gedaan.

Het algemeen bestuur vergadert zeven keer per jaar. Tweemaal per jaar heeft het algemeen bestuur een overlegvergadering met de Raad van Advies, vertrouwenspersoon en met het bestuur van de Stichting Vrienden van VPTZ Oost Groningen.

Op 31 december 2023 bestond het bestuur uit de volgende leden:

Voorzitter	: De heer G. Hofman
Secretaris	: Mevrouw A. Marsman
Penningmeester	: De heer E. Meijer
Lid	: Mevrouw A. Veltens
Lid	: Mevrouw J. Koekkoek

1.4 Raad van Advies

Vanaf de oprichting van de VPTZ Oost Groningen, heeft jaarlijks tweemaal overleg plaatsgevonden tussen het bestuur en de Raad van Advies. Nu de organisatie van de stichting uit de ontwikkelfase is gegroeid, was er op andere terreinen behoefte aan ondersteuning door een Raad van Advies. Naast het reguliere overleg tussen bestuur en Raad van Advies was de Raad van Advies betrokken bij de invulling van de functies binnen het bestuur van de stichting.

Door vertrek van het laatste lid van de Raad van Advies afgelopen jaar, heeft er niemand meer zitting in deze raad.

Ed Meijer heeft aangegeven om in 2024 zitting te willen nemen in de Raad van Advies.

1.5 Personeel

Alle voorkomende werkzaamheden binnen de VPTZ Oost Groningen worden uitgevoerd door vrijwilligers. Dit met uitzondering van de algemeen coördinator, deze is in dienst bij Zorggroep Meander en bij onze stichting gedetacheerd.

De taken van de algemeen coördinator richten zich vooral op werving, selectie en deskundigheidsbevordering van vrijwilligers en het bevorderen van de bekendheid van de inzet van de VPTZ bij zorgorganisaties en andere belanghebbenden. Hiervoor wordt jaarlijks een schematisch werkplan opgesteld.

Deze lijst is aangevuld met een omschrijving per activiteit. Deze omschrijving is SMART opgesteld zodat deze meetbaar is en gebruikt kan worden als input bij de evaluatie.

Naast de algemeen coördinator zijn in de loop der tijd drie vrijwilligers als coördinator cliëntenzorg benoemd. Zij zijn belast met de intake, de planning van de zorginzet, de begeleiding van de vrijwilligers tijdens en na de inzet bij cliënten thuis en in woonzorg- en woonservicecentra.

Na de bestuursvergadering vindt er werkoverleg met de coördinatoren plaats. Naast de voorzitter nemen de andere bestuursleden bij toerbeurt deel aan dit overleg. Eén keer per jaar vindt een functioneringsgesprek met de algemene coördinator plaats.

We hebben één vrijwillige vertrouwenspersoon voor de VPTZ Oost Groningen. Er is afgelopen jaar nauwelijks beroep gedaan op de vertrouwenspersoon. Jaarlijks is er twee keer overleg tussen de vertrouwenspersoon en het algemeen bestuur.

De administratie rond de cliëntenzorg en vrijwilligers wordt door één van de coördinatoren cliëntenzorg uitgevoerd. De algemeen coördinator heeft met iedere vrijwilliger één keer in de twee jaar een voortgangsgesprek

Bestuur en coördinatoren besteden veel aandacht aan de waardering en binding van bestaande vrijwilligers.

In 2023 zijn er drie themabijeenkomsten van het cyclisch rooster georganiseerd. In juni en december hebben we een gezellige middag/avond georganiseerd voor de vrijwilligers, als dank voor hun inzet. In december is er tevens een kerst attentie uitgereikt.

Daarnaast blijft investeren in werving en scholing van nieuwe vrijwilligers voortdurend de aandacht houden.

In 2023 zijn er negen vrijwilligers geweest die de basis cursus hebben gevolgd.

1.6 Beloningsbeleid

De bestuursleden en de vrijwilligers ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. De algemeen coördinator is gedetacheerd vanuit Zorggroep Meander en wordt beloond volgens de geldende CAO.

1.7 Financiële verantwoording

Voor de uitvoering van de taken is de VPTZ Oost Groningen afhankelijk van subsidies en donaties. Aan cliënten in de thuissituatie wordt geen bijdrage gevraagd. Het merendeel van de inkomsten bestaat uit subsidie van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. Bij de inzetten in woonzorg- en woonservicecentra wordt een bijdrage gevraagd van de organisatie. Echter voor 2023 hebben we als bestuur besloten dit jaar geen bijdrage te vragen.

Voorafgaand aan het kalenderjaar is de begroting 2023 door de penningmeester opgesteld en door het bestuur vastgesteld. Gedurende het jaar is door de penningmeester per maand aan het algemeen bestuur een exploitatieoverzicht van de lopende inkomsten en uitgaven gepresenteerd.

Na afloop van kalenderjaar 2023 heeft de penningmeester de jaarrekening 2023 opgesteld. Na externe controle is de jaarrekening door het bestuur vastgesteld. Het jaar is afgesloten met een positief saldo. Zie punt 3.

1.8 Huisvesting

Onze Organisatie is gevestigd aan het Jan Salwaplein 3, 9641 LN te Veendam.

1.9 Samenwerking en overleg

1.9.1 Netwerken

Onze stichting maakt deel uit van het Netwerk Palliatieve Zorg Provincie Groningen, onderdeel Netwerk Zuid Oost.

In dit netwerk participeren diverse zorginstellingen. Deze zijn gegroepeerd rond de ziekenhuizen in de regio, te weten het Ommelander Ziekenhuis Groningen en het Refaja Ziekenhuis in Stadskanaal. Ook Hospice St. Maartenshuis in Winschoten en Hospice Veen en Wolden in Stadskanaal maken deel uit van het netwerk. Het doel is de palliatieve zorg zo goed mogelijk te organiseren.

Het netwerk Zuid- Oost Groningen vergadert minimaal zes keer per jaar en wordt bezocht door de voorzitter en algemeen coördinator.

1.9.2 Samenwerking formele zorg

In 2023 is er geen ontmoeting georganiseerd met de formele zorg in onze regio.

In 2024 gaan we beoordelen of het eventueel weer en wanneer gerealiseerd kan worden.

1.9.3 Zorginstellingen

Na de landelijke pilot van VPTZ Nederland wordt nu ook subsidie ontvangen van het Ministerie van VWS voor inzetten in Zorginstellingen. Voor onze stichting betekent dit dat we bij zowel Zorggroep Meander als het A.G. Wildervanckhuis in Veendam inzetten doen. Het is de bedoeling om dit geleidelijk verder uit te breiden in ons aandachtsgebied. In 2023 zijn er in totaal zeven inzetten geweest in bovengenoemde instellingen.

1.9.4 Rouwbegeleiding

Tot de doelstelling van onze stichting behoort niet de rouwzorg na het overlijden van de cliënten. Wanneer vragen rond rouwverwerking aan ons worden voorgelegd, verwijzen wij naar passende organisaties.

1.9.5 Thuiszorgorganisaties

Er is voortdurend aandacht voor een goede relatie met de lokaal werkende thuiszorgorganisaties zoals Zorggroep Meander, TSN, Oosterlengte en Buurtzorg e.a. Enerzijds voor een goede afstemming tijdens de inzet van VPTZ-vrijwilligers bij de cliënten, anderzijds informeren de medewerkers van thuiszorgorganisaties regelmatig potentiële cliënten over de mogelijkheid van ondersteuning door onze vrijwilligers. De algemeen coördinator besteedt daarom ook veel aandacht aan de naamsbekendheid van de VPTZ bij deze organisaties.

1.10 PR

De PR-commissie bestaat uit vier personen: de algemeen coördinator, coördinator cliëntenzorg en twee bestuursleden. Taken van de PR-commissie zijn; zorgen voor naamsbekendheid van de stichting, werving en selectie van vrijwilligers.

Verder houdt de commissie zich ook bezig met scholing en deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers.

1.10.1 AVG

Per 25 mei 2018 trad de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) in werking. Dit geldt ook voor VPTZ Oost Groningen. De benodigde activiteiten hiervoor zijn uitgevoerd. Vrijwilligers zijn op de hoogte en de website is aangepast.

2. Vrijwillige palliatieve terminale zorg

2.1 Cliënten

In onderstaand overzicht wordt de ontwikkeling van het aantal cliënten en het aantal beschikbare vrijwilligers weergegeven. De zorgverlening aan cliënten over de afgelopen jaren levert het volgende overzicht op:

Jaar	2021	2022	2023
Aantal cliënten extramuraal	44	44	51
Aantal cliënten intramuraal	6	6	7
Instroom vrijwilligers	20	0	9
Uitstroom vrijwilligers	3	9	7
Aantal vrijwilligers	59	50	52

Conform het beleid werd ondersteuning geboden aan cliënten in de thuissituatie, waarbij sprake was van de palliatieve terminale fase van hun ziekte. Echter bij cliënten in Zorginstellingen bieden we alleen ondersteuning in de terminale fase. Na aanmelding van een nieuwe cliënt vindt altijd een intakegesprek plaats zodat de zorg zo adequaat mogelijk kan worden ingezet en past bij de behoefte van de cliënt en diens omgeving.

Eén van de coördinatoren cliëntenzorg is verantwoordelijk voor het voeren van een overzichtelijke cliëntenadministratie. In 2021 is een vrijwilliger ingewerkt om hierin administratieve ondersteuning te bieden. Deze cliëntenadministratie wordt gebruikt voor externe verantwoording en vormt de basis voor de subsidieaanvraag bij het Ministerie van VWS. Er wordt rekening gehouden met geldende wetgeving rond privacy van de cliënten.

2.1.2 Kwaliteit

De algemeen coördinator bewaakt de kwaliteit van de geleverde zorg door middel van tussentijdse evaluatiegesprekken met zowel de cliënt of diens mantelzorger en de ingezette vrijwilligers. Na afloop van de hulpverleningsperiode volgt standaard een eindevaluatie. De evaluatieformulieren worden verzonden naar de vertrouwenspersoon en deze stelt het bestuur op de hoogte van de geanonimiseerde signalen. De eventuele verbeterpunten dan wel voorstellen tot verandering van de werkwijze worden tijdens het werkoverleg met de voorzitter en het aanwezige bestuurslid besproken. Belangrijke veranderingen worden door het algemeen bestuur vastgesteld en daarna verwerkt in de protocollen.

Tevens wordt er gewerkt met het kwaliteitskompas:

Dit blijkt uit:

- We vragen structureel feedback van onze cliënten en naasten.
- In onze organisatie bieden wij de mogelijkheden om te leren en te ontwikkelen. We organiseren thema dagen met actuele onderwerpen. Nieuwe vrijwilligers krijgen een gedegen introductie opleiding.
- We nemen deel aan het lerend Netwerk.
- We nemen deel aan de jaarlijkse registratierapportage van de VPTZ.
- We nemen deel aan een regionaal netwerk palliatieve zorg.
- We voldoen aan de statuten voor lidmaatschap landelijk VPTZ.
- We hebben een klachtenregeling voor zowel cliënten en voor vrijwilligers.

2.2 Vrijwilligersbeleid

2.2.1 Algemeen

Op basis van de toe- of afname van het aantal cliënten en de beschikbaarheid van de vrijwilligers is in 2023 een wervings- en scholingstraject gestart.

2.2.2 Werving en selectie

Geïnteresseerden kunnen zich altijd melden bij de algemeen coördinator. Ook wordt regelmatig een advertentie in lokale weekbladen geplaatst om kandidaten te werven. Na aanmelding vindt een kennismakingsgesprek plaats om een indruk te krijgen van geschiktheid en beschikbaarheid van de kandidaat.

Na overleg met het bestuur en algemeen coördinator wordt besloten tot het organiseren van het intern scholingstraject. Vrijwilligers worden pas ingezet nadat deze training is afgerond en een evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden en de vrijwilliger nog steeds beschikbaar is voor de functie als vrijwilliger.

2.2.3 Thematische bijeenkomsten

Met enige regelmaat organiseert de algemeen coördinator bijeenkomsten voor de vrijwilligers. Het cyclisch scholingsprogramma, dat in het teken staat van het vergroten en delen van kennis, wordt goed bezocht door de vrijwilligers.

In 2023 zijn er drie themabijeenkomsten georganiseerd. Onderwerpen:

- Hoe ga je om met de emotie die ontstaat tussen echtlieden als blijkt dat de partner opknapt i.p.v. komt te overlijden.
- Complementaire zorg.
- Palliatieve sedatie, euthanasie, stoppen met eten en drinken.

Deze bijeenkomsten zijn goed bezocht door de vrijwilligers.

2.2.4 Nieuwsbrief

Door middel van een periodieke nieuwsbrief zijn ook in het afgelopen jaar de vrijwilligers op de hoogte gehouden van de werkzaamheden van het bestuur en de verdere ontwikkelingen rond Palliatieve Zorg.

3. Financiële verantwoording

3.1 Balans per 31-12-2023

	€
Actief	
Vaste activa	0
Vlottende Activa	164.305

	164.305
	=====
Passief	
Eigen vermogen	130.715
Bestemmingsreserve	12.440
Langlopende schulden	0
Kortlopende schulden	21.150

	164.305
	=====

3.2 Exploitatieoverzicht 2023

	€
Baten	
Subsidies	100.301
Donaties	250
Overige baten	19.271

	119.822
	=====
Lasten	
Coördinatie/Vrijwilligers	54.632
Overige kosten	26.189

Totaal lasten	80.821

Exploitatiesaldo 2023	39.001
	=====

